

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: TANIA BELÉN QUINTANILLA CEPEDA		
PERIODO QUE INFORMA:	MES DE ENERO		
N° DE BOLETA	: 57	MONTO BRUTO	: \$564.889
PROGRAMA	: TURISMO COMUNITARIO		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04.06.52.04
CARGO	: MONITOR		

FUNCIONES:

1. Encargados(as) de orientar a los vecinos y vecinas durante el viaje sobre las medidas de seguridad, según ley de tránsito y COVID establecidas por la SEREMI DE SALUD.
2. Ayudar a los adultos mayores y personas con movilidad reducida o quien requiera, a subirse a bus y llegar a su asiento, como con su equipaje si lo hubiere.
3. Entregar información de las ofertas programáticas y servicios que dispone el municipio como: Farmacia popular, Óptica popular, Audiometría, UAR, Bibliotecas, etc.
4. Velar por que se cumplan los compromisos de probidad y buenas prácticas comprometidas por el programa.

Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	Apoyo Administrativo	Fotografía
2	Viaje a El Canelo, Coltauco	Fotografía
3	Apoyo carga de juguetes	Fotografía
4	Apoyo administrativo	Fotografía
5	Entrega de juguetes Schlack	Fotografía
6	Apoyo administrativo	Fotografía
7	Apoyo administrativo	Fotografía
8	Viaje a La Palma, Chuchunco	Fotografía
9	Viaje a Doña Delicia, Las Cruces, Valparaíso	Fotografía
10	Viaje a El Quisco, Valparaíso	Fotografía
11	Viaje a Viventerio, Recoleta	Fotografía
12	Apoyo Administrativo	Fotografía
13	Viaje a Lampa, Región Metropolitana	Fotografía
14	Viaje a La Palma, Chuchunco	Fotografía
15	Viaje a Papudo, Valparaíso	Fotografía
16	Viaje a Lampa, Región Metropolitana	Fotografía
17	Viaje a Los Manantiales de Panquehue, San Felipe	Fotografía
18	Apoyo Administrativo	Fotografía
19	Apoyo administrativo	Fotografía





Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
--------------------	--------------------	-------------------






Firma Director
